



**УКРАЇНА**  
**РУДНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**Залізничного району м.Львова**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ №48**

від 11.05.2018

Про видачу паспорта прив'язки тимчасової споруди (павільйон №2) для провадження підприємницької діяльності Котенського О.І. на вул. А.Шептицького, 1 в смт. Рудне

Розглянувши звернення суб'єкта господарювання Котенського О.І. від 19.04.2018 №К-357 який має намір розмістити тимчасову споруду для провадження підприємницької діяльності, відповідно Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.11 №244» Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», Ескізу прив'язки тимчасової споруди (павільйон №2) розробленого «Інститутом містобудування та архітектури» Сертифікат серія АА№002611, Положення «Про порядок розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності в смт.Рудне» затверджене Рішенням сесії Рудненської селищної ради, виконавчий комітет селищної ради вирішив :

Видати паспорт прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності суб'єкту господарювання, який має намір розмістити ТС на підставі паспорта прив'язки, та визначити строки дії паспортів прив'язки ТС:

1. ФОП – Котенському О.І.– паспорт прив'язки ТС на земельній ділянці, по вул. А. Шептицького, 1 в смт. Рудне.

Строк дії паспорта прив'язки ТС- до 11.05.2033р.

2. Виконавчому комітету Рудненської селищної ради:

2.1. Видати замовнику, зазначеному у пункті 1 цього рішення, паспорт прив'язки тимчасової споруди у 10-денний термін з дня прийняття виконавчим комітетом рішення про видачу паспорту прив'язки ТС.

2.2. Провести реєстрацію паспорту прив'язки тимчасової споруди в журналі реєстрації та забезпечити внесення інформації про тимчасові споруди до містобудівного кадастру.

3.Зобов'язати ФОП Котенського О.І. :

3.1. Сплатити пайову участь в утриманні об'єкта благоустрою в розмірі 1000 грн.;

3.2. Укласти договір щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою;

4. Зазначеному у пункті 1 цього рішення замовнику :

4.1. Встановити ТС відповідно до паспорту прив'язки.

4.2. Після розміщення тимчасової споруди подати до виконавчого комітету селищної ради письмову заяву за встановленою формою про виконання ним вимог паспорту прив'язки тимчасової споруди.

5. Попередити замовника, що дія паспорта прив'язки ТС анулюється за таких умов:

- недотримання вимог паспорта прив'язки при встановленні ТС;

- не встановлення ТС протягом 6 місяців з дати отримання паспорта прив'язки;

- надання недостовірних відомостей у документах, наданих замовником під час підготовки паспорта прив'язки ТС.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на спеціаліста з питань містобудування.

Селищний голова

І.Форманчук